



ALINGSÅS HANDELSFÖRENING

2013-02-15

Normalstadgar för Alingsås Handelsförening

Stadgar för Alingsås Handelsförening, Box 507, 441 15 Alingsås

Antagna vid årsmötet 2013-03-26
(uppdaterat av årsmötet 13-03-2023 samt årsmötet 18-03-2024)

§ 1 Föreningens namn och ändamål

Föreningens namn är Alingsås Handelsförening, nedan kallad Föreningen.

Föreningen är en ideell sammanslutning av företag och andra intressenter inom Alingsås kommun.

Föreningen skall driva utvecklingsfrågor för handel och besöksnäring lokalt och vara en naturlig kontakt för politiker och tjänstemän i frågor som rör handeln och besöksnäring i kommunen.

Föreningen skall samverka med andra aktörer i det lokala näringslivet för att bevaka den lokala handeln och besöksnäringens intressen.

Föreningen skall verka för att handel och besöksnäring på orten är representerad i relevanta nätverk.

Föreningen skall företräda handelsföretagens allmänna branschintressen och ej låta enskilda särintressen eller andra politiska åsikter förknippas med föreningens syfte.

§ 2 Medlemskap

Som medlem i Föreningen kan antas person eller företag, som bedriver verksamhet inom Föreningens geografiska område.

Ansökan om medlemskap prövas av Föreningens styrelse, som har rätt att bifalla eller avslå ansökan utan att ange några skäl.

Medlemskap gäller för kalenderår.

Som passiv medlem kan antas person eller företag som vill stödja Föreningens strävanden men som inte uppfyller kraven för medlemskap.

Som hedersmedlem kan styrelsen föreslå föreningsstämman att kalla särskilt förtjänt person.



§ 3 Medlemsförpliktelser

Medlem skall följa Föreningens stadgar samt Föreningens eller dess styrelses beslut. Medlems yrkesverksamhet skall bedrivas under iakttagande av god affärssed och i medvetande om ansvaret gentemot kunder, övriga affärsförbindelser och samhället i övrigt, så att både det egna företaget och handel/besöksnäring som näringsgren vinner aktning och förtroende.

Medlem förbinder sig att följa Allmänna Reklamationsnämndens rekommendationer. Medlem förbinder sig att följa på verksamheten tillämpliga lagar, föreskrifter och överenskommelser, tex beträffande redovisning, löner, personalfrågor etc.

§ 4 Medlemskapets upphörande

Medlemskapet upphör genom utträde eller uteslutning. Utträde sker efter skriftlig uppsägning som skall inges till styrelsen före kalenderårets slut.

Medlem som ej erlagt avgift eller som genom sitt handlingsätt skadar eller motverkar Föreningens intressen kan av styrelsen med omedelbar verkan uteslutas ur Föreningen.

Styrelsens beslut om uteslutning skall vara enhälligt. I annat fall skall frågan avgöras av föreningsstämman, varpå beslutet skall fattas med två tredjedels majoritet av avgivna röster. Medlem som har utträtt eller uteslutits ur Föreningen är inte berättigad till någon del av Föreningens tillgångar.

§ 5 Avgifter

Medlem skall erlägga medlemsavgift till Föreningen. Avgiften fastställs av föreningsstämman och ska erläggas på sätt och inom tid som styrelsen beslutar. *)

Medlem skall dessutom erlägga en serviceavgift vars storlek bestäms av styrelsen.

§ 6 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse som skall bestå av minst 5 och högst 9 ledamöter samt högst 2 suppleanter. Styrelsen skall vara sammansatt av personer med olika profiler, varierande och kompletterande kompetenser och yrkesgrupper som gynnar handel och besöksnäring.

Föreningsstämman väljer styrelse och utser ordförande. Övriga funktionärer, som vice ordförande, sekreterare och kassör utser styrelsen inom sig.

Ledamöter och suppleanter väljs på två år på sådant sätt att mandattiden endast sammanfaller för högst halva antalet ledamöter och suppleanter. (Vid en förenings första val väljs halva antalet ledamöter och suppleanter för ett år).

Om styrelsen finner lämpligt kan arbetsutskott utses.

Kallelse till styrelsesammanträde sker på det sätt styrelsen beslutar. Suppleanterna skall



underrättas om tiden och platsen för sammanträdet och har då rätt att närvara vid och delta i överläggningarna men ej i besluten.

Ledamot som är förhindrad att närvara, skall i god tid underrätta ordföranden eller sekreteraren som därefter kallar suppleant, som då har rätt att delta i besluten.

För beslutsmässighet fordras att minst halva antalet röstberättigade ledamöter är närvarande. Alla ärenden avgörs genom öppen röstning, såvida inte sluten röstning begärs. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

§ 7 Styrelsens uppgifter

Det åligger styrelsen:

att främja samarbetet mellan Föreningen och utomstående intressenter,
att gemensamt ansvara för Föreningens medel,
att verka för anslutning av nya medlemmar inom Föreningens verksamhetsområde,
att utse firmatecknare,
att förbereda ärenden till Föreningens sammanträden,
att till föreningsstämman framlägga bokslut och revision samt avge berättelse över sin verksamhet under det gångna året,
att till föreningsstämman upprätta budgetförslag för nästföljande år, *)
att skyndsamt verkställa de beslut som Föreningen fattat samt
att även i övrigt på bästa sätt tillvarata Föreningens intressen.

Det åligger ordföranden:

att leda Föreningens och styrelsens möten,
att på Föreningens vägnar underteckna utgående handlingar,
att se till att fattade beslut och föreskrifter verkställs samt
att företräda Föreningen utåt.

Det åligger sekreteraren:

att föra fullständig matrikel över Föreningens medlemmar,
att på ordförandens begäran kalla till sammanträde och inför detta föreslå dagordning,
att vid Föreningens och styrelsens sammanträden föra protokoll samt avfatta och
tillställa ordföranden utgående skrivelser för underskrift samt
att distribuera meddelanden till Föreningens medlemmar.

Det åligger kassören:

att med sköta Föreningens räkenskaper,
att ombesörja kontakt med anlita revisor samt
att efter ordförandens attestering verkställa utbetalningar.



§ 8 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma skall hållas årligen före utgången av *maj* månad.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall tillsammans med föredragningslista sändas ut med brev alt. e-brev till medlemmarna senast fjorton dagar före stämman.

När styrelsen finner skäl till detta eller när minst en tiondel av Föreningens medlemmar begär detta, och skriftligen anger skälet härför, kallas till extra föreningsstämma. Kallelse till extra föreningsstämma skall sändas ut med brev alternativt e-brev senast *sju* dagar före stämman. Påfordrar ärende skyndsamt behandling kan extra föreningsstämma hållas snarast efter utfärdande av kallelse. Vid extra föreningsstämma får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i kallelsen.

§ 9 Ärenden på ordinarie föreningsstämma

Följande ärenden skall tas upp till behandling på ordinarie föreningsstämma:

1. Föreningsstämmans öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande och sekreterare för stämman
4. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera protokollet
5. Fråga om kallelse skett enligt stadgarna
6. Fastställande av föredragningslista
7. Föredragning av styrelsens förvaltningsberättelse
8. Föredragning av revisorernas berättelse
9. Beslut om ansvarsfrihet
10. Behandling av motioner
11. Fastställande av avgifter och budget *)
12. Val av ordförande
13. Val av övriga styrelseledamöter
16. Val av suppleanter
17. Val av två revisorer och revisorssuppleanter
18. Val av valutskott
19. Övriga ärenden
20. Föreningsstämmans avslutande

Därjämte behandlas de ärenden som är angivna i kallelsen eller omedelbart föränleds av styrelsens eller revisorernas berättelser. Annat ärende får tas upp till överläggning men ej till beslut.



§ 10 Rösträtt

För att äga rösträtt vid föreningsstämman skall medlem senast en vecka dessförinnan ha erlagt alla avgifter till Föreningen. Medlem kan företrädas av ombud genom lämnande av fullmakt. Ombud får vara den som tillhör ledningen av medlems verksamhet eller är fast anställd hos medlem eller annan medlem. Röstning genom fullmakt utöver vad här sagts får icke ske.

Vid föreningsstämma äger varje närvarande medlem eller ombud för medlem en röst. All omröstning sker öppet, såvida icke sluten omröstning begärs. I händelse av lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Beslut om uteslutning av medlem ur Föreningen skall fattas med två tredjedels majoritet av avgivna röster.

§ 11 Räkenskaper och revision

Föreningens räkenskaper skall avslutas per kalenderår och jämte styrelsens förvaltningsberättelse och balansräkning senast den första påföljande februari överlämnas till granskning av två av föreningen utsedda revisorer. Dessa skall senast en månad därefter över sin granskning avge berättelse samt tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen. Revisorernas berättelse bör före den 1 mars överlämnas till styrelsen.

§ 12 Stadgeändring

Förslag om ändring av eller tillägg till dessa stadgar skall framställas till styrelsen senast den 1 februari. Beslut om ändring av stadgarna fattas på föreningsstämma eller extra föreningsstämma.

§ 13 Upplösning

Beslut om Föreningens upplösning skall för att bli gällande fattas med minst tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande föreningsstämmor. **)

I händelse av Föreningens upplösning skall dess behållna förmögenhet disponeras på sätt som bestäms i beslutet om upplösning.

§ 14 Tolkning av stadgarna

Vid fråga om tolkning av dessa stadgar gäller ordförandens mening tills frågan avgjorts av föreningsstämman.

*) Då det är i det närmaste ogörligt att vid föreningsstämman (senast i maj) veta hur påföljande år kan te sig kan det vara lämpligt att få stämmans beslut på att styrelsen får fatta beslut om budget och avgifter under hösten. Påföljande års stämma kan då i efterskott fastslå innevarande års förslag.

**) Skall tolkas som att man även kan ta sådant beslut på extra föreningsstämma/or.

SLUT